



O NERA encontra-se a recrutar Formadores(as) nas seguintes Áreas Formativas:

- Secretariado e Trabalho Administrativo;

- Gestão e Administração;

- Língua Francesa;

- Vendas.

Os/as Formadores/as a recrutar deverão deter o seguinte perfil de competências:

- Possuir vasta e comprovada experiência profissional (no mínimo 3 anos) nas áreas de formação acima indicadas;
- Possuir Certificado de Competências Pedagógicas;
- Boas competências relacionais e humanas;
- Disponibilidade para trabalhar em horário laboral.

Os/as interessados/as em se candidatar à nossa bolsa de formadores deverão enviar para o endereço de e-mail gfo@nera.pt , os seguintes elementos:

- Curriculum Vitae atualizado;
- Certificado de Habilitações;
- Cópia de CCP (ex-CAP);

Indicando no assunto da mensagem: Recrutamento de Formadores/as.